

Mateřská škola „Jablůňka“, Jabloňová 446/29, příspěvková organizace			
SMĚRNICE O PROVOZOVÁNÍ KAMEROVÉHO SYSTÉMU			
Č.j.:	Skartační a spisový znak	JAB/0464 /2024	A.1 V5
Vypracoval:	Mgr. Karolína Poláková, ředitel školy		
Vydal:	Mgr. Karolína Poláková, ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne			
Provozní porada projednala dne			
Směrnice nabývá platnosti ode dne	20.9.2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne	20.9.2024		

I. Základní ustanovení

1.1. Cílem této směrnice je zajištění vysoké úrovně ochrany osobních údajů fyzických osob při jejich zpracování v rámci MŠ „Jablůňka“, Jabloňová 446/29, Liberec, příspěvková organizace (dále jen „**Organizace**“) formou provozování kamerového systému se záznamem, a při dalším nakládání s takovým záznamem, jakož i při případném předávání ke zpracování třetím subjektům a zajištění souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“).

1.2. Veškeré povinnosti uložené touto směrnicí zaměstnancům se použijí obdobně i na jiné osoby podílející se na zpracování osobních údajů Organizací, pokud byly s touto směrnicí seznámeny a zavázaly se ji dodržovat.

1.3. Tato směrnice je zároveň komplexní informací pro subjekty údajů ohledně zpracování jejich osobních údajů u Organizace formou kamerového systému.

II. Popis instalovaného kamerového systému

2.1. Správcem kamerového systému nainstalovaného u organizace je sama organizace. Organizace nevyužívá ve vztahu ke kamerovému systému externí zpracovatele.

2.2. Kamerový systém je provozován v režimu se záznamem bez snímání zvuku, přičemž záznam je pořizován nepřetržitě. Záznamy jsou uloženy na serveru organizace.

2.3. V současnosti zabírá kamerový systém následující prostory:

I. Venkovní kamera monitorující vstup do budovy školy před ředitelnu školy -hospodářský pavilon.

II. Venkovní kamera monitorující prostory rampy před školou

III. Venkovní kamera monitorující vstupní branku do pavilonu B

IV. Vnitřní kamera monitorující vstupní schodiště v budově školy A i B

V. Venkovní kamera monitorující částečně prostor zahrady

2.4. Přesné označení polohy kamer a rozsahu snímáných prostor, včetně stanovení časového režimu jednotlivých kamer jsou vymezeny v příloze č. 1 k této směrnici.

III. Účel instalace kamerového systému a posouzení jeho přiměřenosti

3.1. Účelem instalovaného kamerového systému je ochrana života, zdraví a majetku dětí a zaměstnanců organizace a dalších osob pohybujících se v prostorách organizace, jakož i ochrana majetku organizace, a předcházení výskytu rizikového chování. Naplňování tohoto účelu je v oprávněném zájmu správce a představuje tedy právní základ pro zpracování osobních údajů.

3.2. Veškeré kamery byly instalovány v souladu se zásadou minimalizace zpracování tak, aby zasahovaly do soukromí fyzických osob pouze v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění stanoveného účelu. Vzhledem k tomu, že alternativní (méně invazivní) způsoby z důvodu nedostatečné komplexnosti v minulosti nezajišťovaly naplnění sledovaného účelu dostatečně účinně, bylo nezbytné přistoupit k instalaci kamer. Vzhledem k výše uvedenému a k tomu, že instalace kamer má vesměs pozitivní důsledky i pro samotné subjekty údajů, jelikož jejich instalací jsou chráněny i jejich soukromé zájmy, převažuje zájem na instalaci kamer nad zájmem příslušných fyzických osob na tom, aby nebyly monitorovány.

3.3. Kamerový systém snímá pouze veřejně přístupné prostory ve vlastnictví organizace a nezasahuje nepřiměřeně do soukromí subjektů údajů, tedy zaměstnanců a dětí, ani jiných návštěvníků organizace – v žádném případě nejsou monitorovány prostory toalet, šaten, pracovní místa zaměstnanců a místa určená pro odpočinek nebo trávení volného času

iv. Ukládání, uchovávání a prohlížení záznamů

4.1 Záznamy z kamerového systému jsou v živém přenosu sledovány, a to zaměstnanci organizace pracujícími na pozici: ředitel školy. Sledování záznamu v živém přenosu je zpravidla omezeno na dobu od 06:30 hodin do 17:00 hodin.

4.2 Uložené záznamy jsou oprávněni následně prohlížet ředitel školy. Základní údržbu a správu systému, a případně nestandardní / složitější opravy kamerového systému zajišťuje firma KELCOM. S uvedenou firmou je uzavřena smlouva o zpracování osobních údajů.

4.3 Záznamy z kamer jsou standardně uchovávány po dobu max 3 týdnů, což je doba přiměřená stanovenému účelu, pro který byl kamerový systém nainstalován. Tato doba je nutná s ohledem na uchování záznamu a případné dohledání události po víkendu. Po uplynutí této doby jsou záznamy automaticky přepsány (smazány) novými záznamy.

4.4 V případě podezření na spáchání přestupku nebo trestného činu, je tento záznam archivován a poskytnut orgánům činným v trestním řízení, popř. jiným dotčeným subjektům pro naplnění účelu zpracování (zejména pojišťovnám).

v. Informace poskytované subjektům údajů

5.1 V monitorovaných prostorách a před vstupem do prostor organizace jsou umístěny informační piktogramy upozorňující na to, že prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem.

5.2 Informační tabule obsahují zároveň identifikační údaje správce, včetně odkazu na místo kde je možné o kamerovém systému získat podrobnější informace, a to po celou dobu provozu kamerového systému tak, aby subjekt údajů byl upozorněn na systém před vstupem do monitorovaných prostor, v každém případě před záběrem kamery.

5.3 Zaměstnanci byli o umístění kamerového systému v prostorách organizace informováni před nástupem do zaměstnání seznámením se s touto směrnicí, které potvrdili svým podpisem.

5.4 Ředitel školy je povinen poučit klienty o instalovaném kamerovém systému, jeho účelu, rozsahu snímaných prostor, době uchovávání záznamů a o tom, kdo k nim má přístup, a to způsobem přiměřeným rozumovým schopnostem a smyslovému vnímání klienta s ohledem na jeho zdravotní stav.

5.5 Zaměstnanci organizace jsou povinni přispívat k transparentnosti zpracování tím, že ostatní subjekty údajů (především klienty a jiné návštěvníky Organizace) na jejich žádost, nebo

v případě potřeby komplexně poučí za použití této směrnice o rozsahu, způsobech, účelu a povaze monitoringu prostor organizace kamerovým systémem.

5.6 Bližší informace o právech subjektů údajů a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů jsou umístěny na webové stránce organizace.

5.7 Při žádosti subjektů o výkon práva na přístup k jejich osobním údajům jsou příslušní zaměstnanci povinni dbát o to, aby nebyla nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob. Tato povinnost zaměstnanců zahrnuje především povinnost anonymizovat (tj. rozostřit) podobu jiných osob vyskytujících se na záznamech vyžádaných subjektem údajů v rámci výkonu jeho práva na přístup k údajům.

VI. Přenos dat a technická, organizační a bezpečnostní opatření

6.1 Kamery jsou připojeny do pro tento účel vyhrazeného switchu pomocí UTP kabelu. Do switchu je rovněž zapojen kamerový server, na kterém běží SW a jsou zde ukládány záznamy z jednotlivých kamer. Vyhrazený switch není propojen do zbytku počítačové sítě. Přenos dat je prováděn prostřednictvím IP sítě. Záznamy nejsou zálohovány, kromě případů, kdy je podezření na spáchání přestupku nebo trestného činu. Tyto záznamy jsou archivovány po nezbytně dlouhou dobu a poté jsou smazány.

6.2 Záznamové zařízení (server) je umístěno v zabezpečené uzamykatelné místnosti s omezeným přístupem. Přístup k záznamům je pak zabezpečen pomocí přístupového jména a hesla. Oprávněné osoby jsou proškoleny v zásadách zabezpečení přístupu k záznamům.

VII. Závěrečná ustanovení

7.1 Originál této směrnice je uložen v ředitelně školy.

7.2 Tato směrnice je v elektronické podobě zveřejněna na internetových stránkách školy

7.3 Jakékoliv změny směrnice je možné provést pouze formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří nedílnou součást tohoto dokumentu.